

# 외국인 명함입력 대행 서비스란?

외국어로 된 명함을 읽을 수 없어 관리하기 힘든 경우,  
한국어로 번역하여 엑셀파일로 정리해 드리는 서비스입니다.



## 1. 서비스 이용 안내

### 처리절차

1

첨부된 신청서를 작성해서 제출하시면 확인메일을 보내드립니다.

2

메일에 안내된 내용에 따라 명함을 발송해주세요.

3

확인된 수량에 따라 인보이스를 보내드립니다.

4

결제를 완료해 주시면 명함정보를 번역해서 엑셀파일에 입력합니다.

5

엑셀파일과 명함은 신청서에 입력하신 이메일과 주소로 보내드립니다.

## 소요기간

- ① 명함번역: 명함 수령 후 1일
- ② 정보입력: 명함 번역 후 1일

\* 수량에 따라 소요기간이 길어질 수 있습니다.

## 번역가능언어

러시아어 / 우즈베크어 / 카자흐어 / 키르기스어

## 2. 요금안내

### 번역 및 입력비용

명함 1장당 330원 (부가세 포함)

### 명함 발송비용

전액 주문자부담

### 결제수단

무통장입금 (우리은행 1005-801-720002 (주)유라스텍)

\* (주)유라스텍은 개인정보를 도용/악용하지 않으며 관련된 모든 정보에 대한 비밀을 보장합니다.

\*\* 궁금한 점이 있으시면 문의해주세요. Tel: 02-454-9204(2) (주)유라스텍 외국인명함서비스 담당자